

Buenos Aires, 24 de octubre de 2024

Señores interesados,

**S. / D.**

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. a efectos de cursarle invitación para participar del Procedimiento Abreviado cuyo objeto es la “**Provisión de sistema de filtrado de agua para Defensorías Públicas Oficiales de CABA y GBA**”, conforme las particularidades que seguidamente se detallan:

**NOMBRE DEL ORGANISMO:** Ministerio Público de la Defensa - Defensoría General de la Nación.

**EXPEDIENTE DGN N°:** 62998/2024

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico [contrataciones@mpd.gov.ar](mailto:contrataciones@mpd.gov.ar), y serán recibidas **HASTA EL DIA 31 DE OCTUBRE DE 2024 A LAS 11.00 HS,** momento en que se procederá a realizar el acta de ofertas.

**LA PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE LAS OFERTAS DARÁ LUGAR A SU RECHAZO SIN MÁS TRÁMITE.**

**FORMA DE COTIZACIÓN:** Se deberá cotizar en pesos, IVA incluido, detallando asimismo los descuentos y bonificaciones, en caso de ser ofrecidos. Las ofertas expresadas en otra moneda y/o que contengan cláusulas de ajuste serán desestimadas.

La contratación constará de un (1) renglón. **Se deberá cotizar de acuerdo a la Planilla de Cotización anexa al presente.**

**El oferente deberá informar su N° de CUIT y constituir una dirección de correo electrónico, donde serán válidas todas las notificaciones que se le cursen.**

**PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:** 10 (diez) días hábiles a contar desde la fecha límite de presentación de las ofertas.

**GARANTÍA:** No será necesario presentar garantías de mantenimiento de ofertas ni de adjudicación.

**FORMA DE PAGO:** El pago se realizará mediante cheque o acreditación bancaria, dentro de los 30 (treinta) días de recibida la factura, una vez emitido el informe técnico por parte del área requirente que dé cuenta de la recepción de los bienes de conformidad a lo solicitado.

**FACTURACIÓN:** La factura deberá ser enviada por correo electrónico al Departamento de Contabilidad de la Oficina de Administración General y Financiera, a la casilla [contabilidad@mpd.gov.ar](mailto:contabilidad@mpd.gov.ar). La misma indicará el número de expediente de referencia. A esos fines se informan los datos de este organismo: CUIT N°: 30-69115699-7 - I.V.A. Exento.

Para los casos en que el proveedor no tenga obligación legal de emitir factura electrónica el lugar de presentación de las facturas será en la calle Tacuarí 139/143/47 piso 5, CABA, en el horario de 9.30 a 16 hs.

**PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:** El plazo de entrega será de treinta (30) días corridos desde la aceptación de la Orden de Compra.

La entrega deberá efectuarse en la calle Moreno 1844, CABA, en días hábiles de 8:00 a 13 hs., previa coordinación con el Depósito de la Defensoría General de la Nación a los correos electrónicos [deposito@mpd.gov.ar](mailto:deposito@mpd.gov.ar) / [rpaschetta@mpd.gov.ar](mailto:rpaschetta@mpd.gov.ar) y/o a los teléfonos 4382-6147 / 4381-5341.

Todos los gastos que demande la entrega en el lugar indicado (flete, carga, descarga, estiba, etc.) serán por cuenta del adjudicatario.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS:** Se seleccionará la oferta más conveniente para el Ministerio Público de la Defensa, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del/los oferente/s y las demás características de la/s oferta/s.

**MARCA Y FOLLETERIA:** Las ofertas presentadas deberán incluir la marca y folletería del producto cotizado.

**GARANTÍA DE LOS PRODUCTOS:** Los productos deberán contar con garantía del fabricante por tres (3) meses a contar desde su entrega.

**CONSULTAS ADMINISTRATIVAS:** Deberán enviarse por mail al Departamento de Compras y Contrataciones a la casilla [contrataciones@mpd.gov.ar](mailto:contrataciones@mpd.gov.ar).

**NORMATIVA APLICABLE:** Resolución RDGN-2023-272-E-MPD-DGN#MPD y RDGN-2024-118-E-MPD-DGN#MPD que se encuentra disponible en el sitio oficial <https://oaip.mpd.gov.ar/index.php/transparencia/conoce-los-datos-publicos-abiertos-del-mpd/compras-y-contrataciones/51-normativa/591-resoluciones>



**MONTO MÁXIMO DEL PROCEDIMIENTO:** Pesos dos millones quinientos mil (\$2.500.000,00).

**SE RUEGA CONFIRMAR LA RECEPCIÓN DEL PRESENTE.**

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

**PLANILLA DE COTIZACIÓN**

**Expediente DGN Nº 62998/2024**

Renglón	Producto/Imagen (1)	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Precio Total
1	 <p><b>Sistema de filtrado de agua en dos etapas</b></p> 	<p><b>Sistema de filtrado en 2 etapas</b>                      Tipo de purificador: Dispensador                      Filtros importados de 1/5/10 o 25 micrones                      Material: Plástico  <b>Carcasas reforzadas</b>                      Llave de ajuste de carcasas                      Tipo de montaje: Bajo mesada                      Caudal máxima agua: 10 l/min                      Medidas aprox: 2,5"x 2,5" x 10"                      Método de filtración: Ultrafiltración                      % Eliminación de bacterias: 80%                      % Eliminación de cloro: 80%                      Incluidos:  <b>1 cartucho de sedimentos</b>  <b>1 cartucho de carbón activado</b>                      (certificado por normas ISO 9001/14001 y NFS)  <b>MARCA:</b> .....</p>	18		
<b>MONTO TOTAL DE LA OFERTA</b>				\$	

**Son Pesos:** ..... (en letras)

**REFERENCIAS:**

(1) Las imágenes son solamente a modo ILUSTRATIVO.

**Firma:**.....

**Aclaración:** .....

**Razón Social:**.....

**CUIT:**.....

**Teléfono:**.....

**Correo Electrónico:**.....



Ministerio Público de la Defensa  
2024 - 30 años de autonomía

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe Gráfico**

**Número:**

**Referencia:** INVITACION EXPTE.62998/24

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.